

**SMLOUVA PŘÍKAZNÍ
O VÝKONU TECHNICKÉHO DOZORU STAVEBNÍKA A KOORDINÁTORA BOZP**

uzavřená mezi

Příkazce: Obec Rybná nad Zdobnicí, IČO 00275328
se sídlem Rybná nad Zdobnicí 150, PSČ 517 55
zastoupená: Jaroslava Hotmarová
funkce: starostka
telefonní číslo: +420 724 186 815
e-mail: obec@rybna.cz
DIČ: CZ00275328

ve věcech smluvních jsou oprávněni jednat a podepisovat dokumenty:

jakožto: příkazce

(dále také jen „**Příkazce**“)

a

Příkazník: Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o., IČO 27504514,
s místem podnikání nám. Československé armády 37, 55101 Jaroměř
DIČ: CZ27504514
Zastoupená: Iveta Matějková (rozená Nývltová), prokura
telefonní číslo: 734 439 979
email: info@erv.cz, iveta.matejkova@erv.cz
č.úctu: 211311925/0300

jakožto: příkazník

(dále také jen „**Příkazník**“)

(Příkazce X Příkazník společně dále jen jako „**Smluvní strany**“ a jednotlivě jen jako „**Smluvní strana**“)

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- (A) vypsáním výběrovým řízením ze dne 9. září 2023 vyzval Příkazce k podávání nabídek pro výkon **technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP** ve veřejné zakázce malého rozsahu (dále jen „**veřejná zakázka**“) připravovaného projektu podlimitní veřejné zakázky „**Rybná nad Zdobnicí – prodloužení vodovodu**“;
- (B) podané nabídky ve veřejné zakázce Příkazce posoudil a na základě výběrových kritérií určených ve výzvě k podání nabídek byla jako nejvýhodnější nabídka posouzena a následně schválena Příkazcem nabídka Příkazníka;
- (C) následně byl vybraný Příkazník vyzván k podpisu níže sepsané Smlouvy příkazní o výkonu **technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP na stavbě „Rybná nad Zdobnicí – prodloužení vodovodu“**;

uzavřely Smluvní strany zejména podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník následující

SMLOUVU PŘÍKAZNÍ O VÝKONU TECHNICKÉHO DOZORU STAVEBNÍKA A KOORDINÁTORA BOZP NA STAVBĚ

„**Rybná nad Zdobnicí – prodloužení vodovodu**“

(dále také jen „**Smlouva**“)

1 PŘEDMĚT TÉTO SMLOUVY

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je vymezení práv a povinností Smluvních stran při výkonu technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP, když tato Smlouva je uzavírána na základě výsledků výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu s názvem Technický dozor stavebníka a koordinátora BOZP na stavbě „**Rybná nad Zdobnicí – prodloužení vodovodu**“ které proběhlo <https://www.vhodne-uverejneni.cz/zakazka/rybna-nad-zdobnici-prodlouzeni-vodovodu-1> (dále také jen jako „**veřejná zakázka**“),.
- 1.2 Jednotlivá ujednání Smlouvy tak budou vykládána v souladu s podmínkami výběrového řízení Veřejné zakázky a nabídkou Příkazníka podanou na Veřejnou zakázku.
- 1.3 Příkazce je investorem stavby „**Rybná nad Zdobnicí – prodloužení vodovodu**“ (dále jen „**Dílo**“). Osoby realizující stavební práce, dodávky a služby v rámci Díla budou dále označovány jen jako „**Zhotovitelé**“ a „**Dodavatelé**“ nebo jednotlivě jako „**Zhotovitel**“ a „**Dodavatel**“.
- 1.4 **Příkazník se touto Smlouvou zavazuje:**
 - 1.4.1 zajistit záležitosti Příkazce spočívající ve výkonu činnosti technického dozoru stavebníka (investora) (dále také jen jako „**TDS**“), podle Stavebního zákona nad prováděním Díla;

- 1.4.2 zajistit záležitosti Příkazce spočívající ve výkonu činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „**koordinátor BOZP**“) podle Zákona o BOZP při provádění Díla.
- 1.5 Příkazce se zavazuje za zajištění činností TDS a koordinátora BOZP zaplatit Příkazníkovi sjednanou odměnu.
- 1.6 Předmět Smlouvy je spolufinancován formou účelové dotace v rámci financování veřejné zakázky „Rybná nad Zdobnicí – prodloužení vodovodu“.

2 ÚČEL SMLOUVY

2.1 Účelem Smlouvy je:

- 2.1.1 zajistit péči o kvalitní, včasné a hospodárné provádění stavebních prací a poskytování dalších plnění, zejm. uskutečňování dodávek a poskytování služeb, v rámci realizace Díla při respektování specifik místa plnění a charakteru Díla, a to prostřednictvím zajištění činností technického dozoru stavebníka (investora) nad prováděním Díla podle příslušných platných a účinných právních a dalších předpisů a technických norem, zejména podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Stavební zákon**“), směřujících k řádné přípravě, průběhu a dokončení Díla v souladu s projektovou dokumentací a dalšími smluvními specifikacemi při dodržování platných a účinných právních a dalších předpisů a technických norem, dodržení rozpočtovaných nákladů Díla a předpokládaných termínů realizace a předání a převzetí Díla,
- 2.1.2 zajistit bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi v rámci realizace Díla při respektování specifik místa plnění a charakteru Díla, a to prostřednictvím zajištění činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi při provádění Díla podle příslušných platných a účinných právních a dalších předpisů a technických norem, zejména podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o BOZP**“), směřujících k řádné přípravě, průběhu a dokončení Díla.

3 PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

3.1 Povinnosti Příkazníka:

Příkazník se zavazuje v rámci výkonu TDS provádět zejména následující inženýrské a další činnosti:

- 3.1.1 seznámení se s příslušnou projektovou dokumentací, zejména dokumentací pro provedení Díla, s obsahem příslušných smluv a se stavebním povolením;
- 3.1.2 předání staveniště nebo účast na předání staveniště Příkazcem, pokud bude Příkazce požadovat pouze účast Příkazníka na předání staveniště;
- 3.1.3 každodenní kontrola pracovních postupů Zhotovitele, popř. Zhotovitelů a Dodavatelů Díla z hlediska výsledné kvality provedených částí Díla v rozsahu podle pokynů Příkazce, jinak v rozsahu obvyklém;
- 3.1.4 kontrola veškerého instalovaného a použitého materiálu a jeho souladu s projektovou dokumentací;
- 3.1.5 přejímání zakrývaných částí konstrukcí Díla;

- 3.1.6 sledování předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací prováděných Zhotovitelem, popř. Zhotoviteli a Dodavatelí Díla a jejich výsledků, sledování kvality prováděných stavebních prací, dodávek a služeb (certifikáty, atesty, protokoly apod.);
- 3.1.7 přejímání dokončených dílčích stavebních prací, dodávek a služeb včetně předepsaných zkoušek a revizí, pořízení zápisů o provedených zkouškách či revizích;
- 3.1.8 pravidelné sledování a prověřování provozu na staveništi včetně kvality skladování materiálů ve vyhrazených prostorách, dodržování vymezených pracovních a provozních zón a udržování čistoty a pořádku na staveništi;
- 3.1.9 dohled nad správným dokumentováním průběhu provádění Díla, kontrola vedení stavebního deníku Zhotovitelem, popř. Zhotoviteli a Dodavatelí Díla, zápisů pořízených ve stavebním deníku oprávněnými osobami a zajištění zjednání nápravných opatření u Zhotovitele, popř. Zhotovitelů a Dodavatelů Díla;
- 3.1.10 péče o systematické doplňování dokumentace pro provedení Díla a evidence dokumentace dokončených částí Díla;
- 3.1.11 spolupráce se Zhotovitelem, popř. Zhotoviteli nebo Dodavatelí Díla a zhotovitelem projektové dokumentace při provádění nebo navrhování opatření k odstranění případných vad projektové dokumentace;
- 3.1.12 kontrola Zhotovitele, popř. Zhotovitelů a Dodavatelů Díla z hlediska dodržování smluvních podmínek daných smlouvou o Dílo;
- 3.1.13 sledování průběhu provádění Díla z hlediska technického a schváleného časového plánu provádění Díla, v případě každé odchylky upozornění Zhotovitele, popř. Zhotovitelů a Dodavatelů Díla a podání informací Příkazci;
- 3.1.14 pořizování průběžné fotodokumentace Díla;
- 3.1.15 účast na kontrolních dnech při provádění Díla, organizace kontrolních dnů včetně sepisování zápisů z kontrolních dnů a provádění zápisů do stavebního deníku, popř. udílení závazných pokynů Zhotoviteli, popř. Zhotovitelům a Dodavatelům Díla jinou sjednanou formou;
- 3.1.16 spolupráce s autorským dozorem zhotovitele projektové dokumentace, popř. dalšími zástupci Příkazce;
- 3.1.17 hlášení případných archeologických nálezů Příkazci a příslušným správním orgánům;
- 3.1.18 spolupráce se Zhotovitelem, popř. Zhotoviteli nebo Dodavatelí Díla na opatřeních na odvrácení nebo omezení živelních událostí;
- 3.1.19 evidence prací týkajících se Díla, které nejsou obsaženy v projektové dokumentaci a které Zhotovitel, popř. Zhotovitelé nebo Dodavatelé Díla požadují provádět (vícepráce, změny oproti projektové dokumentaci) a jejich předložení Příkazci s vlastní analýzou a doporučením dalšího postupu (ve spolupráci s autorským dozorem zhotovitele projektové dokumentace);
- 3.1.20 odsouhlasování a kontrola finančních částek účtovaných za provedené stavební práce, dodávky a služby v průběhu realizace Díla;
- 3.1.21 odsouhlasování a kontrola navržených cen za práce provedené Zhotovitelem, popř. Zhotoviteli či Dodavatelí Díla nad rámec smlouvy o Dílo;
- 3.1.22 provedení podrobné kontroly předávaného Díla a sestavení seznamu zjištěných vad a nedodělků s uvedením termínu jejich odstranění;

- 3.1.23 dohled nad odstraňováním vad a nedodělků;
- 3.1.24 kontrola předepsaných dokumentů nutných pro předání a převzetí Díla;
- 3.1.25 vypracování zápisu z jednání o předání a převzetí Díla;
- 3.1.26 organizování (závěrečného) předání a převzetí Díla;
- 3.1.27 příprava ke konečnému vyúčtování Díla, zejména příprava podkladů pro platbu zádržného
- 3.1.28 zajištění závěrečného vyúčtování Díla;
- 3.1.29 organizace kolaudace provedeného Díla;
- 3.1.30 průběžné informování Příkazce o všech závažných okolnostech souvisejících s prováděním Díla.

3.2 Příkazník se zavazuje v rámci výkonu koordinátora BOZP provádět zejména následující činnosti:

- 3.2.1 zajištění činností vyplývajících ze Stavebního zákona a Zákona o BOZP, případně nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Nařízení vlády o BOZP“);
- 3.2.2 provedení analýzy podkladů pro realizaci Díla a vyhotovení zprávy s rozбором těchto podkladů s případným uvedením kritických bodů a bezpečnostních rizik včetně navržení příslušných opatření k řádnému zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „BOZP“);
- 3.2.3 zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „Plán BOZP“) se všemi nutnými a potřebnými požadavky a jednotlivými pracovními postupy při realizaci, a dále zajištění aktualizace Plánu BOZP s ohledem na skutečný stav a podstatné změny během provádění Díla;
- 3.2.4 zabezpečení, aby Plán BOZP přiměřeně povaze a rozsahu Díla a místním a provozním podmínkám staveniště obsahoval údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce;
- 3.2.5 seznámení Příkazce a Zhotovitele, případně dalších Zhotovitelů a Dodavatelů Díla s Plánem BOZP a všemi známými zdravotními a bezpečnostními riziky;
- 3.2.6 oznámení zahájení prací příslušnému oblastnímu inspektorátu práce, pokud tak stanoví Nařízení vlády o BOZP a jeho aktualizace s ohledem na skutečný stav a podstatné změny během provádění Díla;
- 3.2.7 kontrola dodržování Plánu BOZP;
- 3.2.8 kontrola, případně schválení pracovních a technologických postupů v průběhu realizace stavby z hlediska BOZP;
- 3.2.9 podávání podnětů a doporučení technických řešení nebo organizačních opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací;
- 3.2.10 poskytování odborných konzultací a doporučení týkajících se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, odhadu délky času pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace;
- 3.2.11 koordinace spolupráce Zhotovitele, popř. Zhotovitelů nebo Dodavatelů Díla při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu Díla a na všeobecné zásady prevence rizik

s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabraňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání;

- 3.2.12 informování Zhotovitele, popř. Zhotovitelů nebo Dodavatelů Díla o zjištěných nedostatcích s uvedením termínu jejich odstranění vč. vyhotovení potřebných podkladů (zejména protokolů) a následná kontrola odstranění zjištěných nedostatků;
- 3.2.13 provádění zápisů do stavebního deníku o zjištěných nedostatcích včetně návrhu nápravných opatření a termínu náprav a dohledu nad jejich splněním;
- 3.2.14 kontrola zabezpečení staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště, s cílem zamezit vstup nepovolaným osobám;
- 3.2.15 účast na kontrolních prohlídkách prováděných orgány veřejné správy a poskytnutí potřebné součinnosti při jejich průběhu.

3.3 Příkazník se dále zavazuje, že bude provádět věcnou kontrolu poskytovaných stavebních prací, dodávek a služeb, zejména:

- 3.3.1 kontrolu souladu s projektovou dokumentací schválenou v rámci stavebního řízení, se stavebním povolením a s přijatými smluvními závazky;
- 3.3.2 kontrolu souladu s platnými právními předpisy a technickými normami, které se k realizaci Díla vztahují;
- 3.3.3 řídit se při plnění Smlouvy zejména pokyny Příkazce a příslušnými platnými a účinnými právními a dalšími předpisy a technickými normami, jakož i přímo platnými a účinnými právními předpisy Evropské unie, resp. Evropských společenství;
- 3.3.4 že o realizaci Díla shromáždí kompletní dokumentaci a vypracuje závěrečnou zprávu o realizaci Díla (dále jen „Zpráva“). Zprávu Příkazník vypracuje a odevzdá společně s kompletní dokumentací Příkazci do 60 dnů poté, co nastanou tyto skutečnosti:
 - bude vydán kolaudační souhlas k užívání Díla, resp. jeho částem, ke kterým bude kolaudační souhlas vydáván,
 - veškeré plnění v rámci Díla bude předáno Příkazci a
 - budou odstraněny veškeré vady a nedodělky plnění poskytnutého v rámci provádění Díla.

3.4 **Příkazník se v rámci výkonu činností TDS a koordinátora BOZP zavazuje pro Příkazce vykonávat i další činnosti ve Smlouvě výslovně neuvedené**, pokud jejich výkon bude třeba k naplnění účelu Smlouvy nebo k řádnému výkonu činností TDS nebo koordinátora BOZP nebo uloženým Příkazníkovi příslušnými právními předpisy, zejména Stavebním zákonem nebo Zákonem o BOZP.

3.5 Bude-li Smlouva ukončena odstoupením či výpovědí před tím, než nastanou skutečnosti uvedené v odstavcích 3.3.4 Smlouvy, zavazuje se Příkazník předat Příkazci do 60 dní od ukončení závazku ze Smlouvy veškerou dostupnou dokumentaci a informace o průběhu realizace Díla nebo jeho částí.

Toto ujednání zavazuje Smluvní strany podle jejich výslovné vůle i po zániku závazku ze Smlouvy.

3.6 Příkazník je dále v průběhu realizace Díla povinen na pokyn Příkazce připravit pro Příkazce veškerou dostupnou dokumentaci a informace o průběhu realizace Díla a tyto podklady mu předat.

- 3.7 Příkazník je povinen postupovat poctivě, pečlivě podle svých schopností a s náležitou odbornou péčí, zajišťovat plnění předmětu Smlouvy v souladu se zájmy Příkazce, které zná nebo má znát a oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti a které mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce v rámci plnění předmětu Smlouvy.
- 3.8 Příkazník je kdykoliv v průběhu realizace Díla povinen upozornit Příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor úkonů či pokynů Příkazce s projektovou dokumentací pro stavební povolení, stavebním povolením, zadávací dokumentací veřejné zakázky na realizaci Díla, smlouvami se Zhotovitelem, popř. Zhotoviteli a Dodavatelem Díla nebo jinými souvisejícími dokumenty či právními předpisy.
- 3.9 Pokud Příkazník některý z úkonů k vykonání činností podle Smlouvy, podle právních předpisů, zejm. Zákona o BOZP, Stavebního zákona, nebo podle pokynů Příkazce neprovede nebo nezajistí, bude toto opomenutí považováno za podstatné porušení Smlouvy ze strany Příkazníka.
- 3.10 Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od Příkazce k vyřizování záležitostí podle Smlouvy i za škody na věcech převzatých pro Příkazce při zařizování takových záležitostí.
- 3.11 Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Příkazce:
- 3.11.1 k odsouhlasení změn technologií, materiálů či výrobků užitých na Díle oproti projektové dokumentaci Díla a změn jejich cen oproti položkovému rozpočtu, který je nedílnou součástí smlouvy o Dílo uzavřené mezi Příkazcem a Zhotovitelem, popř. Zhotoviteli nebo Dodavatelem Díla;
- 3.11.2 k rozhodování o vícepracích, změnách Díla apod.;
- a to i přesto, byla-li mu udělena plná moc.
- 3.12 Příkazník odpovídá za odbornost, úplnost a kvalitu jím poskytovaného plnění, zejm. za správnost a úplnost jím provedených kontrolních činností a jím vypracovaných dokumentů a zavazuje se uhradit veškeré škody vzniklé Příkazci v důsledku neodborného, neúplného nebo nekvalitního plnění předmětu Smlouvy Příkazníkem. Toto ujednání zavazuje Smluvní strany podle jejich výslovné vůle i po zániku závazku ze Smlouvy.
- 3.13 Příkazník prohlašuje, že se před podpisem Smlouvy v dostatečném rozsahu seznámil s veškerými požadavky Příkazce podle Smlouvy, přičemž si není vědom žádných překážek, které by mu bránily v poskytnutí sjednaného plnění v souladu se Smlouvou.
- 3.14 Povinnosti Příkazce**
- Příkazce se zavazuje předat Příkazníkovi před započítím plnění předmětu Smlouvy zejména tyto podklady:**
- 3.14.1 projektovou dokumentaci Díla včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr;
- 3.14.2 předpokládaný rozpočet Díla;
- 3.14.3 harmonogram realizace Díla;
- 3.14.4 kontaktní údaje na Zhotovitele, resp. Zhotovitele a Dodavatele Díla;
- 3.14.5 kopii stavebního povolení.
- 3.15 Další podklady (jako např. smlouvy se Zhotovitelem, popř. Zhotoviteli a Dodavatelem Díla) budou Příkazníkovi předávány průběžně, a to v přiměřené době po jejich obdržení Příkazcem.

- 3.16 Příkazce se zavazuje vystavit plnou moc opravňující Příkazníka k právním jednáním podle Smlouvy za Příkazce, a to bezodkladně poté, co vyjde najevo potřeba činit právní jednání jménem Příkazce, k němuž je plná moc nezbytná.
- 3.17 Platnost všech plných mocí udělených Příkazníkovi Příkazcem v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy končí nejpozději zánikem závazku ze Smlouvy, nedohodnou-li se Smluvní strany písemně jinak.

4 ODMĚNA

- 4.1 Odměna za výkon činností Příkazníka podle Smlouvy činí:

744.000 Kč bez DPH za výkon činností TDS,

186.000 Kč bez DPH za výkon činností koordinátora BOZP,

tj. celkem 930.000 Kč bez DPH celkem (dále jen „Odměna“).

- 4.2 Odměna je stanovena jako pevná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná s výjimkami sjednanými ve Smlouvě.
- 4.3 Odměna zahrnuje veškeré náklady Příkazníka na plnění předmětu Smlouvy a přiměřený zisk.
- 4.4 Je-li Příkazník povinen podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZodPH“) uhradit v souvislosti s poskytováním plnění podle Smlouvy DPH, je Příkazce povinen Příkazníkovi takovou DPH uhradit vedle Ceny. Příkazník odpovídá za to, že sazba DPH bude ve vztahu ke všem plněním poskytovaným na základě Smlouvy stanovena v souladu s právními předpisy platnými a účinnými k okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.5 Odměna bude uhrazena Příkazníkovi po částech, a to vždy na základě Příkazníkem vystavené faktury (dále jen „faktura“). **Příkazník je oprávněn 1x za měsíc vyúčtovat Příkazci část Odměny ve výši 1/12 z Odměny.**
- 4.6 Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu podle ZoDPH.
- 4.7 V případě, že Příkazník není plátcem DPH, musí faktura splňovat náležitosti účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Faktura musí vždy splňovat náležitosti stanovené § 435 Občanského zákoníku. Faktura musí dále odpovídat požadavkům stanoveným podmínkami pro poskytnutí dotace.
- 4.8 Splatnost faktury musí být stanovena tak, aby nebyla kratší než 15 dnů ode dne doručení faktury Příkazci.
- 4.9 Stanoví-li faktura splatnost delší, než je jako minimální stanovena v tomto článku, je Příkazce oprávněn uhradit příslušnou část Odměny a případnou DPH ve lhůtě splatnosti určené ve faktuře.
- 4.10 Odměna, případně její část, vyúčtovaná fakturou a případná DPH je uhrazena vždy dnem jejich odepsání z bankovního účtu Příkazce.
- 4.11 Vyplývá-li z informací zveřejněných správcem daně ve smyslu ZoDPH, že Příkazník je nespolehlivým plátcem DPH, je Příkazce oprávněn příslušnou DPH uhradit přímo místně a věcně příslušnému správci daně Příkazníka.
- 4.12 Bude-li faktura obsahovat číslo bankovního účtu určeného k úhradě Odměny nebo její části a případné DPH, které není správcem daně ve smyslu ZoDPH zveřejněno jako číslo bankovního účtu, které je Příkazníkem používáno pro ekonomickou činnost, je Příkazce oprávněn uhradit část Odměny a případnou

DPH na bankovní účet zveřejněný správcem daně ve smyslu ZoDPH jako bankovní účet, který je Příkazníkem používán pro ekonomickou činnost.

- 4.13 Nebude-li příslušná faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně stanovena Odměna nebo její část, DPH nebo jiná náležitost faktury, je Příkazce oprávněn tuto fakturu vrátit Příkazníkovi k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení.
- 4.14 Příkazník je povinen opravit fakturu podle pokynů Příkazce a opravenou fakturu neprodleně doručit Příkazci.
- 4.15 Příkazce neposkytuje Příkazníkovi žádné zálohy.
- 4.16 Vzhledem k financování z veřejné zakázky „Rybná nad Zdobnicí – prodloužení vodovodu“, probíhá kontrola vystavených faktur poskytovatelem dotace. Pokud budou v rámci této kontroly poskytovatelem dotace ve faktuře nebo dokladech přiložených k faktuře zjištěny nedostatky, je Příkazce rovněž oprávněn tuto fakturu Příkazníkovi vrátit. Příkazník je povinen takovou fakturu, příp. její přílohy, opravit podle pokynů Příkazce a opravenou fakturu neprodleně doručit Příkazci.
- 4.17 Příkazník je oprávněn vystavovat faktury nejvýše do výše celkové Odměny podle tohoto čl. 4 Smlouvy.

5 MÍSTO PLNĚNÍ

- 5.1 Místem výkonu činností TDS a koordinátora BOZP je místo provádění Díla a sídlo Příkazce, pokud není ve Smlouvě stanoveno jinak nebo pokud z povahy věcí nevyplývá jiné místo plnění.

6 DOBA PLNĚNÍ

- 6.1 Výkon činností TDS a koordinátora BOZP zahájí Příkazník bez zbytečného odkladu po doručení výzvy Příkazce.
- 6.2 Výkon činností koordinátor BOZP bude ukončen předáním Díla.
- 6.3 Výkon činností TDS bude ukončen předáním dokumentace podle bodu. 3.3.4 Smlouvy.

7 SMLUVNÍ POKUTY

- 7.1 Poruší-li Příkazník jakoukoli svou povinnost vyplývající mu ze Smlouvy, je Příkazník povinen uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinnosti Příkazníka.
- 7.2 Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje Příkazníka povinnosti splnit dluh smluvní pokutou zajištění.
- 7.3 Příkazce je oprávněn vedle smluvní pokuty požadovat náhradu škody a nemajetkové újmy způsobené porušením povinnosti Příkazníka, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to v plné výši.
- 7.4 Poruší-li Příkazce povinnost uhradit fakturu nebo zaplatit část odměny ve sjednané době, je povinen uhradit Příkazníkovi smluvní pokutu ve výši zákonný úrok z prodlení ve výši podle právních předpisů.

8 ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- 8.1 Příkazce je oprávněn od Smlouvy odstoupit z důvodů stanovených právními předpisy nebo sjednaných Smlouvou. Příkazce je oprávněn odstoupit od Smlouvy ohledně celého plnění v případě, že Příkazník již zčásti plnil.

- 8.2 Příkazce je oprávněn odstoupit od Smlouvy zejména:
- 8.2.1 bude-li Příkazník v prodlení s plněním jakékoli povinnosti vyplývající ze Smlouvy o více než 30 kalendářních dní;
 - 8.2.2 poruší-li Příkazník Smlouvu podstatným způsobem;
 - 8.2.3 nedodrží-li Příkazník dohodnutý předmět plnění;
 - 8.2.4 poruší-li Příkazník bez řádného důvodu jakýkoli pokyn Příkazce;
 - 8.2.5 ukáže-li se jako nepravdivé jakékoliv prohlášení Příkazníka uvedené v Smlouvě v čl. 9 Smlouvy.
 - 8.2.6 nebo ocitne-li se Příkazník ve stavu úpadku nebo hrozícího úpadku;
 - 8.2.7 jestliže nebude Příkazci poskytnuta dotace, jak je uvedeno shora.
- 8.3 Smluvní strany se dále dohodly, že v případě odstoupení od Smlouvy budou zejména ujednání o odpovědnosti za škodu a nemajetkovou újmu, o sankcích a další ujednání, z jejichž povahy to vyplývá, trvat i po zániku závazků ze Smlouvy.
- 8.4 Příkazník může Smlouvu vypovědět s účinností k poslednímu dni výpovědní lhůty. Výpovědní lhůta se pro případ výpovědi Příkazníka sjednává tříměsíční a počíná běžet od 1. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž je výpověď doručena Příkazci. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek Příkazníka vykonávat činnost podle Smlouvy. Jestliže by tímto ukončením výkonu činnosti Příkazníka podle Smlouvy Příkazci vznikla nebo mohla vzniknout škoda, je Příkazník povinen Příkazce upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření Příkazce nemůže učinit ani pomoci jiných osob a požádá Příkazníka, aby je učinil sám, je Příkazník k tomu povinen. Za úkony k provedení opatření podle předchozí věty náleží Příkazníkovi přiměřená část odměny podle Smlouvy.

9 PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN

- 9.1 Příkazník prohlašuje, že není v úpadku ani ve stavu hrozícího úpadku, a že mu není známo, že by vůči němu bylo zahájeno insolvenční řízení.
- 9.2 Příkazník dále prohlašuje, že vůči němu není v právní moci žádné soudní rozhodnutí, případně rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu na plnění, které by mohlo být důvodem zahájení exekučního řízení na majetek Příkazníka a že mu není známo, že by vůči němu takové řízení bylo zahájeno.
- 9.3 Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Příkazce Příkazník výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním Smlouvy v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.
- 9.4 Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje uvedené v článku I Smlouvy odpovídají aktuálnímu stavu a že osobami jednajícími při uzavření Smlouvy jsou osoby oprávněné k jednání za Smluvní strany bez jakéhokoliv omezení vnitřními předpisy Smluvních stran.

10 OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 10.1 Příkazník na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 Občanského zákoníku. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Příkazce Příkazník výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností

obeznámen a souhlasí se zveřejněním Smlouvy v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.

- 10.2 Příkazník si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o kontrole“), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 10.3 V případě, že se kterékoliv prohlášení některé ze Smluvních stran uvedené ve Smlouvě ukáže být nepravdivým, odpovídá tato Smluvní strana za škodu a nemajetkovou újmu, která nepravdivostí prohlášení nebo v souvislosti s ní druhé Smluvní straně vznikla.
- 10.4 Příkazník se zavazuje, že bude mít po celou dobu trvání závazku vyplývajícího ze Smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu či jinou újmu způsobenou Příkazníkem při výkonu činnosti jiné osobě s limitem pojistného plnění minimálně ve výši odměny.
- 10.5 Příkazník je povinen předložit Příkazci pojistnou smlouvu nebo pojistku osvědčující splnění povinnosti Příkazníka podle předchozího odstavce do 30 kalendářních dnů ode dne uzavření Smlouvy a dále kdykoli v průběhu trvání závazků ze Smlouvy bezodkladně poté, kdy k tomu byl Příkazcem vyzván.
- 10.6 Příkazník je povinen neprodleně písemně informovat Příkazce o skutečnostech majících i potencionálně vliv na plnění jeho povinností vyplývajících ze Smlouvy, a není-li to možné, nejpozději následující den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo Příkazník zjistí, že by nastat mohla. Současně je Příkazník povinen učinit veškeré nezbytné kroky vedoucí k eliminaci případné škody hrozící Příkazci.
- 10.7 Příkazník bere na vědomí, že Příkazce je povinným subjektem podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 10.8 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které jsou obsažené ve Smlouvě a dále o všech skutečnostech a informacích, které mu byly v souvislosti se Smlouvou nebo jejím plněním jakkoliv zpřístupněny, předány či sděleny, nebo o nichž se jakkoliv dozvěděl v souvislosti se Smlouvou, vyjma těch, které jsou v okamžiku, kdy se s nimi Příkazník seznámil, prokazatelně veřejně přístupné nebo těch, které se bez zavinění Příkazníka veřejně přístupnými stanou. Příkazník nesmí takové skutečnosti a informace použít v rozporu s jejich účelem, nesmí je použít ve prospěch svůj nebo jiných osob a nesmí je použít ani v neprospěch Příkazce. Povinnosti podle tohoto odstavce je Příkazník povinen zachovávat i po zániku závazku ze Smlouvy, vyjma případů, kdy se takové skutečnosti a informace stanou prokazatelně veřejně přístupné bez zavinění Příkazníka. Povinnosti podle tohoto odstavce se nevztahují na případy, kdy je Příkazník povinen zveřejnit takové skutečnosti nebo informace na základě povinnosti uložené mu právním předpisem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci.
- 10.9 Příkazník souhlasí se zveřejněním Smlouvy v souladu s povinnostmi Příkazce za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména souhlasí se zveřejněním Smlouvy, včetně všech jejích změn a dodatků, výše skutečně uhrazené ceny na základě Smlouvy a dalších údajů v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

11 PODDOVATELÉ

- 11.1 Příkazník je oprávněn pověřit plněním svých povinností vyplývajících ze Smlouvy pouze osobu uvedenou jako Poddodavatelé (spolupráce „na IČO“) v rámci jeho nabídky (viz čl. 18 Výzvy Příkazce k podání

cenových nabídek), nebo osoby písemně odsouhlasené Příkazcem (dále jen jednotlivě „**Poddodavatel**“ nebo společně „**Poddodavatelé**“).

11.2 Příkazník odpovídá za plnění Poddodavatele tak, jako by plnil sám.

11.3 Příkazník prohlašuje a zavazuje se, že jako ručitel uspokojí za jakéhokoliv Poddodavatele jeho povinnost nahradit újmu způsobenou Poddodavatelem Příkazci při plnění nebo v souvislosti s plněním povinností ze Smlouvy, jestliže Poddodavatel povinnost k náhradě újmy nesplní.

11.4 Příkazce Příkazníka jako ručitele podle předchozí věty přijímá.

11.5 Příkazník se zavazuje, že Poddodavatelé, kterými prokazoval splnění kvalifikace ve veřejné zakázce, se budou podílet na plnění povinností Příkazníka vyplývajících ze Smlouvy v rozsahu podle nabídky Příkazníka podané do veřejné zakázky.

12 REALIZAČNÍ TÝM

12.1 Příkazník je oprávněn pověřit plněním svých povinností vyplývajících ze Smlouvy pouze osoby realizačního týmu, nebo osoby písemně odsouhlasené Příkazcem (dále jen jednotlivě „**Člen realizačního týmu**“ nebo společně „**Členové realizačního týmu**“).

Za TDS

Jméno, příjmení: Ing. Jan Hurdálek
e-mail hurdalekj@seznam.cz
tel. 734 427 782

Za BOZP

Jméno, příjmení: Ing. Jan Hurdálek
e-mail hurdalekj@seznam.cz
tel. 734 427 782

12.2 Členové realizačního týmu musí být po celou dobu plnění Smlouvy způsobilí k výkonu činností, kterými jsou v rámci plnění Smlouvy pověřeni, a to podle příslušných právních předpisů, zejména podle Stavebního zákona a Zákona o BOZP a zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

12.3 Příkazník se zavazuje, že Členové realizačního týmu, kterými prokazoval splnění kvalifikace ve veřejné zakázce, se budou podílet na plnění povinností Příkazníka vyplývajících ze Smlouvy v rozsahu podle nabídky Příkazníka podané do veřejné zakázky.

13 ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 13.1 **Volba práva.** Tato Smlouva a práva a povinnosti z ní vzniklá (včetně práv a povinností z porušení této Smlouvy, ke kterým došlo nebo dojde, se budou řídit zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“).
- 13.2 **Výklad termínů, vět a principů** použitých v této Smlouvě.
- (i) Není-li stanoveno jinak, potom výrazy s počátečním velkým písmenem použité v této Smlouvě mají význam, jaký by jim přikládala osoba s řádnou péčí a znalá komunikace mezi Smluvními stranami; to platí obdobně pro výrazy s malými počátečními písmeny, pro celé věty a principy použité v této Smlouvě.
 - (ii) nadpisy v této Smlouvě slouží pouze k usnadnění orientace a nemají vliv na výklad ustanovení této Smlouvy
 - (iii) Odkaz na tuto Smlouvu v sobě zahrnuje i odkaz na její případné změny a doplnění, pokud byly učiněny způsobem, který je v souladu s touto Smlouvou.
 - (iv) Odkazy na právní předpisy odkazují na příslušné závazné právní předpisy v platném a účinném znění, které regulují danou oblast (dle významu textu).
 - (v) V případě, že by došlo k rozporu mezi ustanovením této Smlouvy a jejími přílohami, bude mít přednost ustanovení této Smlouvy.
 - (vi) Jsou-li uvedena, potom úvodní ustanovení, prohlášení „vzhledem k tomu že“ a preambule k této Smlouvě slouží k výkladu této Smlouvy (zejména k výkladu principů a účelu smluvních ujednání). Ustanovení § 557 OZ se vylučuje.
 - (vii) Pokud tato Smlouva či jiné ujednání mezi Smluvními stranami užívají pojmu "neprodleně" a/nebo bez zbytečného prodlení, rozumí se tím bezprostředně po dotčené události nejpozději však do tří dnů.
- 13.3 **Změny Smlouvy.** Jakékoliv doplňky či změny této Smlouvy musí být učiněny na základě Smlouvy Smluvních stran, a to písemně formou listinných číslovaných dodatků a musí být vlastnoručně podepsány Smluvními stranami, popř. jejich zmocněnci. Tato Smlouva je definitivní a nelze ji nijak jednostranně rušit či jinak jednostranně obnovovat. Ustanovení § 1766 a § 1793 OZ se vylučuje.
- 13.4 **Oznámení a sdělení.** Všechna oznámení nebo jiná sdělení na základě této Smlouvy musí být písemná, v českém jazyce a pokládají se za doručená dle pravidel sjednaných v OP, přičemž jako doručovací adresy platí adresy uvedené v hlavičce této Smlouvy. Změny doručovacích adres se musí hlásit.
- 13.5 **Osobní údaje.** Příkazník potvrzuje, že poskytnuté osobní údaje uvedené v této smlouvě jsou přesné a že se jedná o dobrovolné poskytnutí osobních údajů. Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel je oprávněn zpracovávat poskytnuté osobní údaje uvedené v této smlouvě za podmínek dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů (obecné nařízení o ochraně osobních údajů - GDPR). Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn Objednateli poskytnout veškeré osobní údaje, které mu poskytnete v rámci plnění svých povinností dle této Smlouvy.
- 13.6 **Srozumění s obsahem.** Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před podpisem přečetly, že zcela rozumí jejímu obsahu a že ji uzavírají v dobré víře projevující svou vážnou a svobodnou vůli, na důkaz čehož připojují své podpisy.
- 13.7 **Stejnopisy.** Tato Smlouva se podepisuje ve 1 stejnopisu elektronickou formou.

14 PŘÍLOHY

Níže uvedené přílohy této Smlouvy tvoří její nedílnou součást:

- (i) Seznam poddodavatelů
- (ii) Seznam členů realizačního týmu
- (iii) Čestná prohlášení Příkazníka dodaná v rámci zadávacího řízení

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu řádně přečetly, s jejím obsahem souhlasí a důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

--- [podpisová část následuje] ---

Jaroslava
Hotmarová

Digitálně podepsal
Jaroslava Hotmarová
Datum: 2023.11.28
12:41:16 +01'00'

(elektronický podpis)

Obec Rybná nad Zdobnicí

zast.

Jaroslava Hotmarová

starostka

Iveta
Nývltová

Digitálně podepsal
Iveta Nývltová
Datum: 2023.11.27
12:25:40 +01'00'

(elektronický podpis)

Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o.

zast.:

Iveta Matějková (rozená Nývltová)

funkce: prokura

Příloha č. 4

k příkazní smlouvě ze dne 28. 11. 2023 (č. zak. 23017702,03), uzavřené mezi Obcí Rybná nad Zdobnicí (IČ: 00275328) jako příkazcem a spol. Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o. (IČ: 27504514) jako příkazníkem

Harmonogram dílčích plateb

	Rok	TDI (v Kč bez DPH)	BOZP (v Kč bez DPH)	CELKEM (v Kč bez DPH)
8	2024	62.000,- Kč	15.500,- Kč	77.500,- Kč
9		62.000,- Kč	15.500,- Kč	77.500,- Kč
10		62.000,- Kč	15.500,- Kč	77.500,- Kč
11		62.000,- Kč	15.500,- Kč	77.500,- Kč
12		62.000,- Kč	15.500,- Kč	77.500,- Kč
1	2025	62.000,- Kč	15.500,- Kč	77.500,- Kč
2		62.000,- Kč	15.500,- Kč	77.500,- Kč
3		62.000,- Kč	15.500,- Kč	77.500,- Kč
4		62.000,- Kč	15.500,- Kč	77.500,- Kč
5		62.000,- Kč	15.500,- Kč	77.500,- Kč
6		62.000,- Kč	15.500,- Kč	77.500,- Kč
7		62.000,- Kč	15.500,- Kč	77.500,- Kč
Celkem bez DPH		744.000,- Kč	186.000,- Kč	930.000,- Kč

V Rybné nad Zdobnicí, dne 2024

Jaroslava
Hotmarová

Digitálně podepsal
Jaroslava Hotmarová
Datum: 2024.08.19
11:33:36 +02'00'

Obec Rybná nad Zdobnicí
Jaroslava Hotmarová, starostka

V Jaroměři, dne 2024

Iveta
Matějková

Digitálně podepsal Iveta
Matějková
Datum: 2024.08.19
14:36:38 +02'00'

Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o.
Iveta Matějková, prokura

